

社会福祉法人京都市社会福祉協議会

老人福祉センター嘱託募集要項

1 事業所の名称及び事業の内容等

- (1) 名 称 社会福祉法人京都市社会福祉協議会
(2) 所 在 地 〒600-8127 京都市下京区西木屋町上ノ口上る梅湊町83番地の1
「ひと・まち交流館京都」3F
(3) 代 表 者 会長 高屋 宏章
(4) 事業の内容 別表のとおり
(5) 設立年月日 昭和36年3月31日
(6) 従業員数 約1,200名（準職員含む）

2 募集内容

- (1) 職種 嘱託
(2) 採用者数 1名
(3) 採用日 令和8年4月1日
(4) 試用期間 採用の日から3箇月間
(5) 業務の内容 市内60歳以上の高齢者の健康増進と生きがいづくり、仲間づくりを目的とする各種教養講座など、高齢者の福祉の増進を目指した事業を行う「老人福祉センター」において、主に事業の企画や運営を行う。
(6) 応募資格
高校卒業以上
①一定の実務能力（パソコンによる文書作成、表計算など）を有すること。
②高齢者福祉に関心が高く、基礎知識があれば望ましい。

3 勤務条件等

- (1) 勤務形態 常勤
(2) 勤務日 月曜日～土曜日
(3) 勤務時間 午前8時30分～午後5時15分
(4) 休日 1週2休（日曜及び指定する日）、祝日、年末年始
(5) 勤務場所 洛西老人福祉センター（西京区大原野西境谷町2丁目14-4）
※定期的に人事異動あり
(6) 基本給 月額 164,000円
(7) 諸手当 調整手当 16,400円
超過勤務手当 あり
通勤手当 あり（自宅～勤務地2km以上の場合のみ）
賞与 4.6月（令和7年度実績）
昇給 なし
(8) 福利厚生 あり
(9) 社会保険 健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険
(10) 退職金制度 あり
(11) 定年制 あり（60歳） 再雇用制度あり

4 募集・選考について

- (1) 募集締切 令和8年1月8日（木）午後5時必着
- (2) 提出書類
- ・職員採用試験申込書（A3サイズ、自筆、写真付き）
※本会ホームページからダウンロードし、使用してください。
 - ・レポート（テーマ「私の目指す老人福祉センター像」）
※400字以内、A4サイズの原稿用紙使用のこと。
＊封筒には、「老人福祉センター嘱託応募」と朱書きすること。
＊採用者には、別途必要書類の提出を求めます。
- (3) 選考内容
- ①一次選考【職員採用試験申込書、レポート】
 - ②二次試験【面接、筆記・パソコン実技試験】
日時：1月19日（月）午前（※予備日：1月21日（水））
場所：ひと・まち交流館京都 4階 京都市長寿すこやかセンター相談室
(時間は一次選考合格者に別途通知)

5 履歴書の送付先・問合せ先

京都市社会福祉協議会 京都市長寿すこやかセンター（担当：事業部 富家・達本）

〒600-8127 京都市下京区西木屋町上ノ口上る梅湊町83番地の1

「ひと・まち交流館京都」4F

TEL：075-354-8741

※選考内容に関する問合せには一切お答えできません。

別表

＜事業内容＞

- ① 社会福祉を目的とする事業の研究、総合的企画及び実施
- ② 社会福祉に関する活動への住民の参加のための援助
- ③ 社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成
- ④ 区社会福祉協議会との相互連絡及び調整
- ⑤ 福祉ボランティアセンターの受託運営
(情報収集・提供、相談・コーディネート、人材養成・研修、活動支援、福祉教育、災害ボランティア活動の推進 他)
- ⑥ 長寿すこやかセンターの受託運営
(高齢者の社会参加、認知症や権利擁護に関する相談、成年後見制度利用促進、社会福祉に関する研修 他)
- ⑦ ひと・まち交流館京都の受託運営
- ⑧ 日常生活自立支援事業（福祉サービス利用援助事業等）
- ⑨ 地域あんしん支援員設置事業
- ⑩ ひきこもり支援に関する事業
- ⑪ 生活福祉資金貸付事業
- ⑫ 法人後見事業
- ⑬ 老人福祉センターの受託運営

- ⑭ 児童館の受託運営
- ⑮ 老人デイサービスセンターの受託運営
- ⑯ 地域包括支援センターの受託運営
- ⑰ 居宅介護支援事業所の運営
- ⑱ 小規模多機能型居宅介護の運営
- ⑲ 認知症対応型共同生活介護の運営 など