

社会福祉法人京都市社会福祉協議会
主任介護支援専門員(地域包括支援センター) 募集要項

1. 法人の概要	(1)名 称 社会福祉法人 京都市社会福祉協議会 (2)所 在 地 〒600-8127 京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1 「ひと・まち交流館 京都」内(河原町五条下る東側) (3)代 表 者 会長 高屋 宏章 (4)事業内容 ① 社会福祉を目的とする事業の企画及び実施 ② 社会福祉を目的とする事業に関する調査、普及、宣伝、連絡、調整及び助成 ③ 日常生活自立支援事業及び福祉サービス利用援助事業等 ④ ひきこもり相談窓口運営事業及びよりそい支援員設置事業 ⑤ 法人後見事業 ⑥ 福祉ボランティアセンターの受託運営 ⑦ 長寿すこやかセンターの受託運営 ⑧ 成年後見支援センターの受託運営 ⑨ ひと・まち交流館 京都 の受託運営 ⑩ 社会福祉研修・介護実習普及センター の受託運営 ⑪ 老人福祉センター(15施設)の受託運営 ⑫ 児童館(33施設)の受託運営 ⑬ 老人デイサービスセンター(15施設)の受託運営 ⑭ 地域包括支援センター(5施設)の受託運営 ⑮ 居宅介護支援事業所(11施設)の運営 ⑯ 小規模多機能型居宅介護(1施設)の運営 ⑰ 認知症対応型共同生活介護(1施設)の運営など (5)設 立 昭和36年3月31日 (6)職 員 数 約1,200人(準職員を含む)
2. 募集の内容	(1)職 種 主任介護支援専門員(地域包括支援センター) (2)採用予定 5名程度 (3)採 用 日 採用日につきましては、ご相談可能です (4)業務内容 上記1.(4)のうち⑭において、高齢者の介護、福祉、医療に関する総合相談、介護予防プラン作成、地域の関係機関とのネットワーク構築、その他事業運営に関わる事務補助等 (5)応募資格 採用時59歳以下の者 主任介護支援専門員資格を有する者 (6)試用期間 採用の日から3ヶ月

3. 勤務条件等	(1)勤務形態 常勤 (2)勤務時間 始業時刻 午前8時30分 終業時刻 午後5時15分(休憩時間 1時間) (3)休 日 年間休日 125 日 (日曜日を含め4週間に8日、国民の祝日に関する法律に規定する休日の日数、 年末年始12月29日から1月3日まで、夏季特別休暇 5 日) (4)勤務場所 上記1.(4)のうち、⑭ 本会運営の下記事業所のうちのいずれか 京都市仁和地域包括支援センター 京都市上京区御前通一条下る東堅町 132-1 京都市御池地域包括支援センター 京都市中京区御池通柳馬場東入東八幡町 579 番地 京都市東山地域包括支援センター 京都市東山区渋谷通本町東入 4 丁目鐘鑄町 415-4 京都市陶化地域包括支援センター 京都市南区東九条東札辻町 6-1 京都市葛野地域包括支援センター 京都市右京区西京極葛野町 3 番地 (5)勤務方法 通勤
4. 給与・福利厚生	(1)月額給与 187,000円～232,900円 (内訳)基 本 給 168,000 円～213,900 円 業務手当 19,000 円 ※基本給には前歴加算を含んでいます。 (2)諸 手 当 ①扶養手当 あり(支給条件あり) ②住居手当 あり(支給条件あり) ③超過勤務手当 あり ④通勤手当 あり(1ヶ月上限50,000円) ⑤賞 与 4.0 ヶ月(令和 6 年度実績) (3)定期昇給 あり(年1回) (4)福利厚生 社会保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険 退職金制度 あり 定年制度 あり(60歳)※65歳まで再雇用制度あり 休 暇 夏期休暇、リフレッシュ休暇、服喪休暇 結婚休暇、出産休暇、ボランティア活動休暇 他 制 度 時間単位の年次有給休暇制度、 資格取得支援と助成 他

5. 募集・ 選考の流れ	(1)応募方法 以下の方法でご応募ください。 履歴書(A3版、直筆、写真付)を、下記6. の担当者まで郵送してください。 ・封筒に『主任介護支援専門員応募』とご記載ください。 ・履歴書にメールアドレスをご記載ください。<u>連絡等につきましては、メールでお願いしています。</u> (2)選考方法 小論文、面接 (3)面接日は、適宜、ご案内させていただきます。
6. 応募書類の 提出先・問合せ先	京都市社会福祉協議会 介護保険事業部(担当:齋藤・坂本) 〒600-8127 京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1「ひとまち交流館 京都」4階 TEL 075-354-8740 FAX 075-354-8739 ※ 試験内容に関する問合せには一切お答えできません。