

社会福祉法人 京都市社会福祉協議会 契約職員 4 募集要項

1 事業所の概要

- (1) 名 称 社会福祉法人 京都市社会福祉協議会  
(2) 所 在 地 〒600-8127  
京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1  
「ひと・まち交流館 京都」内（河原町五条下る東側）  
(3) 代 表 者 会長 小石 玖三主  
(4) 事業内容 別表のとおり  
(5) 設 立 昭和36年3月31日  
(6) 職 員 数 約1,200人（準職員を含む）

2 募集の内容

- (1) 職 種 契約職員  
(2) 採 用 日 令和5年9月1日（応相談）  
(3) 契約期間 採用日～令和6年3月31日  
(4) 試用期間 採用の日から3箇月間を試用期間とする。  
(5) 仕事内容 ・子育て支援の各種事業の実施  
・昼間留守家庭の小学生の保護・育成を図る学童クラブ事業の実施  
・電話対応、データ入力、書類整理や作成等  
(6) 採用者数 若干名  
(7) 応募資格 18歳以上・Word、Excelの簡単な操作ができる方  
(8) そ の 他 条件付きで更新あり  
（契約期間満了時の業務量、有期契約職員の勤務成績・態度・健康状態、能力、事業の運営状況等を総合的に判断する）

3 勤務条件等

- (1) 勤務形態 常勤（所定労働時間は、4週間単位の変形労働時間制、4週間152時間、4週間を平均して1週間当たり38時間とする。）  
(2) 勤務時間 始業時刻 月曜日から金曜日 午前9時45分  
土曜日 午前7時45分  
終業時刻 午後6時45分  
休憩時間 勤務時間中に1時間  
(3) 休 日 ①日曜日  
②国民の祝日に関する法律に規定する休日  
③1月2日、同月3日及び12月29日から同月31日まで  
④4週間につき、2日指定する日  
(4) 勤務場所 市内33館のいずれか（異動あり）  
(5) 勤務方法 通勤

4 処遇条件

- (1) 賃 金 月額 170,000円  
(2) 諸 手 当 超過勤務手当、通勤手当（自宅～勤務地2km以上の場合のみ）  
賞与 1箇月  
(3) 昇 給 なし

- (4) 福利厚生 社会保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険  
退職金制度 なし
- 5 募集・選考
- (1) 募集期間 随時
- (2) 応募方法 職員採用試験申込書もしくは市販の履歴書(A3版、直筆、写真付)、  
選考結果通知用の返信用封筒(角2サイズ、140円切手貼付、宛  
名記載)を本会事務局(下記6)担当者まで郵送又は持参  
※採用者には、別途必要書類の提出を求めます。  
※職員採用試験申込書は、ホームページからダウンロードできます。  
なお、ホームページからダウンロードすることができない場合は、  
本会事務局(下記6)担当者まで電話で請求してください。  
※提出封筒には、朱書きで『児童館 契約職員4』と明記してくだ  
さい。
- (3) 採用方法 書類選考、口頭試問
- (4) 試験日 書類選考合格者に別途連絡

6 応募書類の提出先・問合せ先

京都市社会福祉協議会 児童館事業部 (担当: 口田)

〒600-8127

京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1 4F

「ひと・まち交流館 京都」内 (河原町五条下る東側)

TEL 354-8725 FAX 354-8726