

社会福祉法人 京都市社会福祉協議会

契約職員 1 募集要項

- 1 事業所の概要
 - (1) 名 称 社会福祉法人 京都市社会福祉協議会
 - (2) 所 在 地 〒600-8127
京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1
「ひと・まち交流館 京都」内（河原町五条下る東側）
 - (3) 代 表 者 会長 小石 玖三主
 - (4) 事業内容 別表のとおり
 - (5) 設 立 昭和36年3月31日
 - (6) 職 員 数 約1,000人（準職員を含む）

- 2 募集の内容
 - (1) 職 種 契約職員
 - (2) 採 用 日 令和元年10月1日（応相談 ※場合によっては随時）
 - (3) 契約期間 令和元年10月1日～令和4年3月31日
 - (4) 試用期間 採用の日から3箇月間を試用期間とする。
 - (5) 仕事内容 区社会福祉協議会において、生活の立て直しのために継続的な相談支援（就労支援、家計指導等）と生活費及び一時的な資金を必要とする方等への福祉資金貸付事業、地域の方々の福祉活動を支援する地域支援業務などに従事します。
 - (6) 採用者数 1名
 - (7) 応募資格 社会福祉士、精神保健福祉士資格取得者もしくは福祉職経験3年以上の方
 - (8) 備考 資格所持者については、正規職員への内部登用制度あり

- 3 勤務条件等
 - (1) 勤務形態 常勤
 - (2) 勤務時間 始業時刻 ①午前8時30分 ②午前8時45分
終業時刻 ①午後4時15分 ②午後4時30分
休憩時間 正午から1時間
※配属先により、始業時刻及び終業時刻が前後する場合がある。
(実働1日6時間45分、1週間について33時間45分)
 - (3) 休 日 ①土曜日、日曜日
②国民の祝日に関する法律に規定する休日
③1月2日、同月3日及び12月29日から同月31日まで
 - (4) 勤務場所 社会福祉法人 京都市西京区社会福祉協議会
 - (5) 勤務方法 通勤

- 4 処遇条件
 - (1) 賃 金 月額 190,000円
 - (2) 諸 手 当 超過勤務手当、通勤手当（自宅～勤務地2km以上の場合のみ）
賞与 1.0月分
 - (3) 昇 給 なし
 - (4) 福利厚生 社会保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険

退職金制度 なし

5 募集・選考

- (1) 募集期間 随時
- (2) 応募方法 職員採用試験申込書もしくは市販の履歴書（A3版、直筆、写真付）、選考結果通知用の返信用封筒（角2サイズ、120円切手貼付、宛名記載）を本会事務局（下記6）担当者まで郵送又は持参
※採用者には、別途必要書類の提出を求めます。
※職員採用試験申込書は、ホームページからダウンロードできます。
なお、ホームページからダウンロードすることができない場合は、本会事務局（下記6）担当者まで電話で請求してください。
※提出封筒には、朱書きで『事務局 契約職員1 応募』と明記してください。
- (3) 採用方法 書類選考、口頭試問
- (4) 試験日 書類選考合格者に別途連絡

6 応募書類の提出先・問合せ先

京都市社会福祉協議会 総務部（担当：橋本・高向^{たかむき}）

〒600-8127

京都市下京区西木屋町通上ノ口上る梅湊町83-1

「ひと・まち交流館 京都」内（河原町五条下る東側）

TEL 354-8731 FAX 354-8736

別表

<事業内容>

- ①京都市域の地域福祉活動の育成指導、連絡調整、企画実施等
- ②日常生活自立支援事業及び福祉サービス利用援助事業
- ③生活福祉資金貸付事業
- ④総合支援資金貸付事業
- ⑤福祉ボランティアセンターの受託運営
- ⑥長寿すこやかセンターの受託運営
- ⑦ひと・まち交流館 京都 の受託運営
- ⑧老人福祉センター（16施設）の受託運営
- ⑨児童館（34施設）の受託運営
- ⑩老人デイサービスセンター（17施設）の受託運営
- ⑪地域包括支援センター（5施設）の受託運営
- ⑫老人短期入所施設（1施設）の受託運営 など